

ผลการดำเนินงานของหน่วยงานงานการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

๑. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัด “กิจกรรมนโยบายไม่รับของขวัญ
(No Gift Policy)”

“กิจกรรมนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)”

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
คมบาง นายธรรฐา มณีรัตน์ไศภิชฐ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง ให้ความสำคัญและตระหนักถึง
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมทัศนคติ และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใส ปลุกฝังจิตสำนึกไม่ทำ ไม่ทอน ไม่เฉย ต่อการกระทำที่ทุจริต และมีจิตบริการต่อผู้ที่เข้ารับบริการ
ด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน จึงได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy เพื่อ
เป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจ รณรงค์ให้ผู้บริหาร และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลคมบาง งดให้ –
งดรับของขวัญทุกชนิดในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ หรือประโยชน์อื่นใด ในการดำเนินงานและทุกเทศกาล
สำคัญ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือ
ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน อีกทั้งยังเป็นการต่อต้าน และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนด
หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติ ดังนี้

๒. หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา คือข้อยกเว้นทางกฎหมาย
ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่ง
กำหนดให้เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินได้ใน ๔ กรณีหลัก ดังนี้

๑. รับจากญาติ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติที่ให้โดยเสน่หา ตามจำนวนที่
เหมาะสมตามฐานานุรูป (หมายเหตุ: ญาติ ในที่นี้หมายถึง บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วม
บิดาหรือมารดา ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส หรือบุตรบุญธรรม)

๒. รับจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ญาติ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น (มิใช่
ญาติ) ในแต่ละบุคคล และแต่ละโอกาส ต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

กรณีเกิน ๓,๐๐๐ บาท: หากมีความจำเป็นต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือ
ความสัมพันธ์อันดี เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้อง รายงานเป็นหนังสือให้หัวหน้าส่วนงานทราบ โดยเร็วที่สุด เพื่อ
พิจารณาว่าสมควรให้รับไว้หรือไม่

๓. การให้ในลักษณะสากล การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ใน
ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป เช่น การแจกของชำร่วยในงานเปิดตัว หรือของขวัญในงานเลี้ยงรับรองต่างๆ

๔. รับเพื่อรักษาไมตรี หรือตามธรรมเนียมประเพณี เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น
ใดในโอกาสเทศกาล วันสำคัญ หรือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่สามารถรับทรัพย์สินใดๆ ที่นอกเหนือจากข้อยกเว้นเหล่านี้ได้ หากฝ่าฝืน
จะมีโทษตามกฎหมาย จำคุกไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ สามารถศึกษา
ข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากประกาศของ [สำนักงาน ป.ป.ช.](#) หรืออ่านรายละเอียดฉบับเต็มของ
[หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินฯ พ.ศ. ๒๕๖๓](#)

